

Приложение к коллективному договору № 2

от 23.12. 2016 года

Утверждаю:

Директор МУ «Даниловский комплексный центр социального обслуживания населения»

Макс /Е.Н. Максимова/
«23» 12 2016 года

Администрация социальной защиты
Администрации Даниловского
района
Е.В. Фофанова
/Е.В. Фофанова/
12 2016 года

Муниципальный коллектив
«Даниловский комплексный центр
социального обслуживания населения»
№ 30 от 12.12 2016г.
М.А. Лапшина
/М.А. Лапшина/
12 2016 года

**Приложение об оплате труда и оказании материальной помощи
работникам муниципального учреждения «Даниловский
комплексный центр социального обслуживания населения»**

1. Общие положения

Положение определяет порядок формирования системы оплаты труда работников муниципального учреждения «Даниловский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - учреждение, учреждения).

Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ярославской области на основе следующих нормативных правовых актов:

Конституции Российской Федерации;

Федерального закона от 22 августа 2004 года N 122-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" и "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)";

Постановления Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06 августа 2007 г. N 525 "О профессиональных квалификационных группах и утверждении перечня отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам", от 22 октября 2007 г. N 663 "О методических рекомендациях по введению в федеральных бюджетных учреждениях новых систем оплаты труда", от 29 декабря 2007 г. N 818 "Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях", от 29 декабря 2007 г. N 822 "Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных

установления в учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях";

Положения Правительства Ярославской области от 09.07.2008 г. № 341-П «Об оплате труда работников государственных учреждений социальной защиты населения Ярославской области с изменениями и дополнениями».

Положение подготовлено с учетом следующих условий:

соблюдения основных гарантий, установленных нормами действующего трудового законодательства в Российской Федерации;

установления условий оплаты труда исходя из особенностей в содержании и условиях труда работников учреждений;

учета зависимости величины заработной платы от сложности выполняемых работ, образования и стажа работы по профессии, условий труда;

исполнения стимулирующей роли тарифной части оплаты труда;

исполнения тарификации работ и работников требований Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, а также квалификационных справочников должностей руководителей, специалистов и служащих (межотраслевых и отраслевых);

учета структуры заработной платы, обеспечивающей усиление ее стимулирующего характера;

исполнения системы поощрений за высокие результаты и качество выполнения работы, направленной на применение стимулирующих надбавок, компенсационных выплат и поощрений;

исполнения прав руководителей учреждений в оценке деловых качеств работников и стимулировании их труда;

исполнения эффективности использования бюджетных средств, направляемых на оплату труда;

учета общественного мнения об условиях оплаты труда работников.

2. Оплата труда и квалификация работников учреждения

Заработная плата работников учреждения включает:

тарифные оклады (тарифные ставки) по занимаемой должности (профессии);

выплаты компенсационного и стимулирующего характера согласно условиям оплаты труда, установленным действующим трудовым законодательством и настоящим Положением.

Оплата труда работников учреждения предусматривает две формы тарифной оплаты:

тарифные ставки для оплаты труда рабочих;

ставки должностных окладов для руководителей, специалистов и служащих.

К тарифную ставку и оклад начисляются предусмотренные трудовым законодательством выплаты компенсационного характера и стимулирующие выплаты, установленные действующими нормативными правовыми актами, включая локальные нормативные акты учреждения.

В схемах должностных окладов по каждой отдельной должности определяются уровни квалификации, в соответствии с которыми устанавливаются должностные оклады с диапазоном разницы между максимальным и минимальным окладом) до 10 процентов.

Основным критерием для определения размеров оплаты труда руководителя учреждения является группа по оплате его труда, определяемая на основе объемных показателей.

К объемным показателям относятся показатели, характеризующие масштаб руководства учреждением: численность работников учреждения, количество обслуживаемых человек, интенсивность работы, организационная структура учреждения, функциональность деятельности, количество клиентов и другие показатели. Перечень объемных показателей утверждает департамент труда и социальной поддержки населения Ярославской области.

В соответствии с Порядком отнесения учреждений социального обслуживания населения Ярославской области к группам по оплате труда руководителей (приложение 1 к Положению)

установлено 4 группы учреждений по оплате труда руководителей. Аналогично схемам

диапазон минимального и максимального размеров должностных окладов

оклады или тарифные ставки, предусмотренные настоящим Положением, работникам за выполнение ими профессиональных обязанностей, трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время согласно законодательству и штатному расписанию учреждения.

случаев, когда устанавливаемые работникам в соответствии с настоящим Положением оклады (тарифные ставки) с учетом повышений, надбавок и доплат оказываются ниже действующих тарифных ставок (окладов) с учетом повышений, надбавок и доплат, выплачиваемых за время их работы в той же должности в данном учреждении, выплачивается разница в заработной плате.

Минимум оплаты труда работников учреждения, устанавливаемый локальным нормативным актом учреждения, не может быть ниже минимального размера оплаты труда (МРОТ), согласно законодательству о минимальной заработной плате в Ярославской области.

3. Установление должностных окладов и тарифных ставок

Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих, в том числе технических специалистов, в учреждении устанавливаются в соответствии с диапазоном окладов, определенным Постановлением Правительства области и Постановления Администрации

Минимальный размер должностного оклада работника в пределах диапазона минимального и максимального размеров по должности устанавливается руководителем учреждения в соответствии с системой оплаты труда учреждения, результатом прохождения аттестации. При этом должны соблюдаться следующий порядок:

1. Должностной оклад, предусмотренный для данной должности схемой должностных окладов руководителей, специалистов и служащих, устанавливается работнику, осваивающему должностные функции (должностные обязанности, установленные для данного уровня квалификации), выполняющему относительно несложные работы;

2. Должностной оклад по должности или диапазону окладов следует применять для оплаты труда работника, в целом освоившего профессию (должностные обязанности, установленные для данного уровня квалификации) в соответствии с нормативными требованиями;

3. Должностной оклад по должности или диапазону окладов устанавливается работнику, выполняющему должностные обязанности на высоком качественном уровне, решающему задачи перед ним задачи на соответствующем профессиональном уровне.

4. При установлении должностных окладов работников квалификационная категория устанавливается при работе по специальности, по которой им присвоена квалификационная категория.

Тарифная ставка, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам оплаты труда рабочих учреждения социального обслуживания населения устанавливаются согласно Постановления Правительства области.

Тарифные разряды оплаты труда тарифной ставки по оплате труда рабочих учреждения соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

4. Основания для повышения должностных окладов (тарифных ставок)

Руководителям и специалистам, а также социальным работникам учреждения, имеющим высшее профессиональное или высшее профессиональное образование, независимо от места работы, работающим в сельской местности и малых городах, должностной оклад повышается на 5 процентов.

Минимум специалистам, работающим в сельской местности, должностной оклад повышается на 5 процентов сроком на первые 5 лет работы.

иных выплат работникам, устанавливаемые в процентах к должностным окладам, исходя из должностного оклада, увеличенного в соответствии с основаниями, в данном разделе Положения.

5. Надбавки стимулирующего характера

работникам учреждения, за исключением рабочих 1 и 2 разрядов, за продолжительность непрерывного стажа работы в учреждении устанавливается надбавка в следующих размерах:

до 1 года - от одного года до трех лет;

от 1 до 3 лет - от трех до пяти лет;

от 3 до 5 лет - свыше пяти лет.

работникам 1 и 2 разрядов за продолжительность непрерывного стажа работы в учреждении устанавливается надбавка в следующих размерах:

до 1 года - от трех до пяти лет;

от 1 до 3 лет - свыше пяти лет.

работникам за непрерывный стаж работы работников учреждений, дающего право на установление надбавки за непрерывный стаж работы и выплаты этих надбавок, устанавливается в соответствии с приложением 3 к Положению.

работникам специалистам в возрасте до 30 лет, впервые поступившим на работу или

работникам стаж по специальности менее 5 лет, после окончания среднего профессионального

образования устанавливается надбавка в размере 30

процентов должностного оклада сроком на первые 5 лет работы.

работникам учреждений, имеющим одновременно право на несколько надбавок, указанных в данном разделе Положения, размер выплаты определяется суммированием соответствующих

6. Премирование работников

в учреждении может осуществляться премирование работников за личные и коллективные достижения их деятельности.

премирование по результатам работы производится в соответствии с Положением о премировании, утверждаемым руководителем учреждения.

размеры премирования за периоды работы и размеры разовых премий устанавливаются приказом руководителя.

премирование руководителя учреждения производится на основании приказа начальника социальной защиты населения и труда Администрации Даниловского района.

работникам учреждения могут устанавливаться премии за применение в работе достижений передовых методов труда, высокие достижения в работе, выполнение особо важных и срочных работ (на срок их проведения), а также напряженность в труде в размере должностного оклада с коэффициентом до 2.».

7. Доплаты стимулирующего и компенсационного характера

работникам, привлекаемым для работы в ночное время, доплата производится в размере 50 процентов тарифной ставки (должностного оклада) с учетом повышения за тяжелую работу с опасными и (или) опасными условиями труда.

привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни осуществляется с их письменного согласия и по письменному распоряжению директора. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха (в этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит) или за этот день оплачивается в двойном размере.

работникам с опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда устанавливается доплата в размере 15 процентов должностного оклада (тарифной ставки) в соответствии с перечнем должностей с опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда, согласно приложению 4 к Положению.

работы, выполняемой на тяжелых работах, работах с вредными (или) опасными условиями труда, а также на особо опасных работах и иными особыми условиями труда (повару, машинисту, оператору специальных машин), устанавливается доплата, 12 процентов должностного оклада (тарифной ставки) по результатам аттестации рабочего места при наличии фонда оплаты труда. Доплата устанавливается в пределах выделенных субсидий на выполнение муниципального задания. Также устанавливаются надбавки за применение в работе достижений науки и техники, высокие достижения в работе, выполнение особо важных и срочных работ (в том числе в проведении), а также напряжённость в труде.

Кроме того, к должностным окладам (тарифным ставкам) работников с опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда устанавливается доплата в размере 15 процентов должностного оклада (тарифной ставки) согласно результатам отчёта специальной оценки труда на рабочем месте. Также устанавливаются надбавки к заработной плате: медицинскому сестре отделения временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов (с. Серёда; д. Федурино); врачу-терапевту отделения временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов (с. Серёда; д. Федурино); медицинской сестре отделения временного проживания социально-медицинского обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов.

Работники учреждения, замещающим должность (принятым по профессии) социального работника по основному месту работы, включая внутреннее совместительство по указанной должности (по профессии), за исключением работников, принятых на должность (по профессии) социального работника в порядке совмещения и внутреннего совместительства, замещающих должности (принятых по иной профессии) по основному месту работы, устанавливается доплата комплексного характера к заработной плате в сумме 3700 рублей в месяц за отработанный период времени.

Доплаты комплексного и стимулирующего характера установлены приложением 6 к настоящему Положению.

8. Материальная помощь

Работники центра имеют право на получение материальной помощи. Материальная помощь выплачивается с целью финансовой поддержки работников центра.

Материальная помощь:

- выплачивается в случае материального затруднения по заявлению работника;
 - размер определяется приказом директора центра по согласованию с Советом трудового коллектива, как в процентном отношении к должностному окладу, так и в абсолютной сумме, в максимальном размере не ограничивается;
 - выплачивается при наличии экономии средств фонда оплаты труда;
 - директору центра выплачивается по ходатайству Совета трудового коллектива, согласованному с Департаментом труда и социальной поддержки населения Ярославской области или Администрацией Даниловского муниципального района.
- При отсутствии материальной помощи не выплачивается.

9. Дополнительная работа

С согласия работника ему может быть поручено выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же должности за дополнительную оплату.

Поручаемая работнику дополнительная работа по другой должности может осуществляться путем совмещения профессий (должностей);

Поручаемая работнику дополнительная работа по такой же должности может осуществляться путем расширения зон обслуживания, увеличения объема работ;

Для исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику может быть поручена дополнительная работа по другой, так и по такой же профессии (должности).

В случае необходимости совмещение может быть отменено как по инициативе работника, так и по инициативе руководителя.

Оплата труда работнику при совмещении производится в виде доплаты к должностному окладу работника (в процентах от 1% до 200%) или в фиксированной сумме. Размер доплаты устанавливается с учётом содержания объёма дополнительной работы и по соглашению между работником и руководителем.

10. Заключительные положения

Руководитель учреждения руководствуется Положением в целях обеспечения единого подхода при установлении системы оплаты труда работников учреждения.

Формирование фонда оплаты труда производится согласно порядку формирования фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений социального обслуживания населения Ярославского муниципального района Ярославской области (приложение 5 к Положению).

24

Приложение 1
к Положению об оплате труда

Отнесения муниципального учреждения «Даниловский комплексный центр социального обслуживания» к группе по оплате труда руководителя

Критерием для определения размеров окладов оплаты труда руководителя являются группы по оплате их труда, определяемые на основе объемных показателей.

К объемным показателям относятся показатели, характеризующие масштаб руководства: численность работников учреждения, количество обслуживаемых, количество сменности работы, организационная структура учреждения, функциональность, количество услуг и клиентов и другие показатели.

К объемным показателям для определения размеров окладов руководителя учреждения относятся 4 группы по оплате их труда.

Отнесение учреждения к одной из четырех групп по оплате труда руководителя производится по баллам после оценки показателей, характеризующих особенности и объем работы учреждения, в соответствии с порядком, устанавливаемым департаментом труда и социальной защиты населения Ярославской области.

Отнесение учреждения к группам по оплате труда осуществляется один раз в 3 года. По инициативе учреждения отнесение к группе по оплате труда осуществляется не чаще одного раза в год.

Руководитель:

Может объемные показатели учреждения для отнесения их к одной из четырех групп по оплате труда руководителя на основании Перечня объемных показателей, утвержденного департаментом труда и социальной поддержки населения Ярославской области для государственных учреждений социальной защиты населения Ярославской области.

Может относить подведомственное учреждение социального обслуживания, добившееся стабильных результатов работы, на одну группу по оплате труда выше определенной принадлежности с группой, определенной по объемным показателям;

Может устанавливать (без изменения учреждению группы по оплате труда руководителя, определяемой по объемным показателям), в порядке исключения, руководителю учреждения, имеющему высшую квалификацию и большие заслуги, оклад оплаты труда, предусмотренный для руководителей учреждения, в следующей группе по оплате труда.

Для руководителя учреждения, находящегося на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителя, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

Приложение 2
к Положению об оплате труда

**Перечень профессий высококвалифицированных рабочих,
постоянно занятых на особо сложных и ответственных работах,
муниципального учреждения «Даниловский комплексный центр социального
обслуживания населения»**

Водитель автомобиля

Машинист (кочегар) котельной

Оператор ЭВМ

Сварщик

Сантехник-сантехник

Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования

Рабочим, имеющим максимальный разряд по ЕТКС и выполняющим важные и ответственные работы, требующие высокого качества исполнения, повышенной ответственности, физической и умственной напряженности могут устанавливаться взамен месячных должностных окладов.

Оплата труда рабочих высокой квалификации устанавливается руководителем учреждения в индивидуальном порядке с учетом квалификации, объема и качества выполняемых работ, направляемых на оплату труда.

Приложение 3 к Положению об оплате труда

Порядок исчисления стажа работы работникам муниципального учреждения «Муниципальный комплексный центр социального обслуживания населения», дающего право на установление надбавок за непрерывный стаж работы, и выплаты этих надбавок

Стаж непрерывной работы, дающий право на установление ежемесячных надбавок за непрерывный стаж работы всем работникам учреждения, засчитывается:

за стаж непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству на любых должностях в учреждениях социального обслуживания населения, здравоохранения, образования, независимо от ведомственной принадлежности, и Госсанэпиднадзора;

за время пребывания в интернатуре на базе клинических кафедр высших медицинских учебных заведений;

за время пребывания в клинической ординатуре, а также в аспирантуре и докторантуре по медицинским и фармацевтическим дисциплинам в высших учебных образовательных и научно-исследовательских учреждениях;

за время работы в централизованных бухгалтериях при органах и учреждениях социального обслуживания населения, здравоохранения, образования, при условии, если за ними непрерывно следовала работа в учреждениях социального обслуживания населения, здравоохранения и образования;

за время выполнения в учреждениях здравоохранения лечебно-диагностической работы, назначенной отделениями и дополнительные дежурства, осуществляемые работниками высших медицинских высших образовательных учреждений, в том числе учреждений дополнительного медицинского образования, и научных организаций клинического профиля, в том числе в порядке совместительства;

за время работы на должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в том числе старших и младших, обществ Красного Креста и его организаций;

за время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству на любых должностях и фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями предприятий (учреждений и организаций) независимо от форм собственности;

за время службы (работы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и на любых должностях (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, МЧС России;

за время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, инвалидности штатов или ограниченному состоянию здоровья. Ветеранам боевых действий на

граждан других государств, ветеранам, исполняющим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, независимо от продолжительности перерыва;

периоды работы в учреждениях социального обслуживания населения и здравоохранения, в том числе учебы студентам медицинских высших и средних образовательных учреждений независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с учебой, если за ней последовала работа в учреждениях социального обслуживания населения и здравоохранения;

периоды работы на государственной и муниципальной службе отрасли.

К периодам работы включаются другие периоды работы, если им непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на надбавки:

периоды работы на выборных должностях в органах государственной власти и местного самоуправления, профсоюзных органах;

периоды, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

периоды работы в учреждениях здравоохранения и социального обслуживания населения стран бывшего СССР, входивших в состав СССР до 01 января 1992 года;

периоды ухода за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

К периодам работы включается без каких-либо условий и ограничений время службы в Вооруженных Силах СССР, органах внутренних дел и государственной безопасности СССР, а также исполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, если в наличии справки военкомата.

К периодам работы сохраняется при поступлении на работу в учреждениях социального обслуживания населения (при отсутствии во время перерыва другой работы):

периоды не более 1 месяца:

периоды увольнения из учреждений социального обслуживания населения, здравоохранения и образования – после увольнения с научной или педагогической работы, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях социального обслуживания населения и образования;

периоды прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из учреждений (подразделений) и с должностей учреждений социального обслуживания населения и здравоохранения, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был принят по этим основаниям;

периоды увольнения из органов управления социальной защиты населения, здравоохранения, образования, федерального и территориальных фондов обязательного медицинского страхования, медицинских страховых организаций обязательного медицинского страхования, Фонда социального страхования Российской Федерации и его исполнительных органов, общества Красного Креста, комитетов профсоюзов работников здравоохранения и с должностей медицинских врачей;

периоды увольнения из предприятий и организаций (структурных подразделений) независимо от формы собственности, осуществляющих в установленном порядке функции учреждений социального обслуживания, при условии, если указанным периодам работы непосредственно предшествовала работа в учреждениях здравоохранения и социального обслуживания населения.

периоды увольнения из приемника-распределителя МВД России для лиц, задержанных за преступничество и попрошайничество.

периоды не более 2 месяцев:

периоды увольнения из учреждений социального обслуживания населения, здравоохранения, образования после окончания обусловленного трудовым договором срока работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера;

переезда с работы в учреждениях Российской Федерации за границей или в международных организациях, если работе за границей непосредственно предшествовала работа в учреждениях здравоохранения, социального обслуживания населения, образования.

Время переезда к месту жительства и нахождения в отпуске, не использованном за время работы за границей, в указанный 2-месячный срок не включается.

Этот порядок применяется в отношении членов семьи, находившихся за границей вместе с работником.

Время работы удлинится на время, необходимое для переезда к новому месту жительства.

Срок не превышает 3 месяцев:

в связи с увольнением в связи с ликвидацией учреждения (подразделения) либо сокращением численности или штата работников учреждения (подразделения);

в связи с увольнением с работы (службы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, не считая времени переезда.

не позднее шести месяцев со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждений (подразделений) либо сокращением численности или штата работников учреждений (подразделений), расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

не позднее 1 года – со дня увольнения с военной службы, не считая времени переезда, если работе непосредственно предшествовала работа в учреждениях социального обслуживания населения, здравоохранения, образования.

Работа сохраняется независимо от продолжительности перерыва в работе и наличия во время перерыва другой работы при условии, если перерыву непосредственно предшествовала работа в учреждениях социального обслуживания населения, здравоохранения, образования:

в качестве добровольным или выезжающим в добровольном порядке из зон радиоактивного загрязнения; в качестве зарегистрированным на бирже труда как безработным; получающим стипендию в период профессиональной подготовки (переподготовки) по направлению органов по труду и занятости; участвующим участие в оплачиваемых общественных работах с учетом времени, необходимого для переезда по направлению службы занятости в другую местность и для трудоустройства;

в качестве осуществляющим постоянное место жительства и работу в связи с осложнением межнациональных отношений;

в качестве пенсионеров, которые приобрели право на трудовую пенсию в период работы в учреждениях здравоохранения или социальной защиты населения;

в качестве супругов (мужьям) военнослужащих (лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), увольняющимся с работы по собственному желанию с должностей в учреждениях, подразделений социального обслуживания населения и здравоохранения в связи с переездом мужа (жены) военнослужащего (лиц рядового, начальствующего состава органов внутренних дел) в другую местность или переездом мужа (жены) в связи с увольнением с военной службы и из органов внутренних дел.

Работа сохраняется также в случаях:

сокращения трудового договора в связи с уходом за ребенком в возрасте до 14 лет (в том числе находящимся на их попечении) или ребенком-инвалидом в возрасте до 16 лет при направлении на работу до достижения ребенком указанного возраста;

работы в учреждениях, предприятиях и организациях системы здравоохранения, (кафедрах, научно-исследовательских учреждениях и других), не входящих в номенклатуру учреждений здравоохранения в период обучения в медицинских высших и средних профессиональных учреждениях и обучения на подготовительных отделениях в медицинских учреждениях;

исправительно-трудовых работ по месту работы в учреждениях здравоохранения. и время отбывания наказания не выплачиваются, и время отбывания наказания в исправительном лагере не засчитывается со дня увольнения из учреждений здравоохранения и органов социального обслуживания населения не позднее 1 месяца.

в работе, предусмотренные пунктом 4 данного Порядка, в стаж непрерывной работы, дающий право на установление надбавки за продолжительность непрерывной работы,

не засчитывается и прерывает его время работы в учреждениях, организациях социального обслуживания населения, не предусмотренных номенклатурой учреждений социального обслуживания населения, здравоохранения, образования, за исключением учреждений, организаций и предприятий, упомянутых в настоящем приложении к Положению.

за стаж исчисляется из оклада (ставки) с учетом надбавок за работу в сельской местности за работу с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.

Приложение 4 к Положению об оплате труда

Перечень должностей с опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда

Категории должностей, наименование организаций, подразделений	Размер повышения в процентах
Работники отделений, средний и младший медицинский персонал, специалисты по социальной работе, социальные работники, рабочие, работающие в специализированных отделениях социально-медицинского обслуживания на дому, хосписах на дому, отделениях (палатах) для лежачих больных, в том числе милосердия	15%

15 процентов доплаты к окладу за опасные для здоровья и особо тяжелые

условия труда включены в тарифную ставку

Приложение 5 к Положению об оплате труда

Порядок формирования фонда оплаты труда работников муниципального учреждения «Даниловский комплексный центр социального обслуживания населения»

Фонд оплаты труда работников учреждения формируется из:

1. фонда оплаты труда по тарификации, формируемого на основании тарификационного списка работников учреждения и включающего:

а) оклад директора учреждения согласно трудовому договору;

б) оклад месячной тарифной ставки для категорий рабочих и средний оклад по диапазону ставок для руководителей, специалистов и других служащих;

в) оклад повышения оклада (ставки), установленного действующими нормативными актами за работу в сельской местности;

повышения оклада молодым специалистам на первые 5 лет работы;

надбавки за особые условия труда;

надбавки за стаж работы в учреждениях социального обслуживания;

надбавки за выполнение работ с вредными, опасными, тяжелыми или иными особыми условиями труда.

использования фонда оплаты труда на иные выплаты, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации (замещение отпусков, праздничные, ночные), исходя из планируемых расходов.

использования фонда оплаты труда в размере 10 процентов фонда оплаты труда (премии за высокие результаты деятельности, за применение в работе достижений науки и передовых методов труда, высокие достижения в работе, выполнение особо важных и срочных работ, а также напряженность в труде).

использовании фонда оплаты труда учреждения следует учитывать дополнительные выплаты, выделяемые руководителю согласно трудового договора, заключенному между учреждением управления социальной защиты населения и труда Администрации Даниловского района и директором данного учреждения (двенадцать окладов с повышением оклада до 3, в зависимости от группы по оплате труда и типа учреждения, на сумму надбавку за применение в работе достижений науки и передовых методов труда, высокие достижения в работе, выполнение особо важных и срочных работ, а также напряженность в труде).

Приложение 6 к Положению об оплате труда

Перечень видов выплат компенсационного характера МУ «Даниловский комплексный центр социального обслуживания населения»

выплата за опасные для здоровья и особо тяжёлые условия труда (за работу в отделениях для инвалидов-больных).

выплата за опасные для здоровья и особо тяжёлые условия труда (по результатам специальной оценки условий труда на рабочем месте).

выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, на особо опасных работах и иными особыми условиями труда.

выплата за работу при совмещении должностей (профессий), увеличении объёма работы, выполнении зоны обслуживания, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника.

выплата к заработной плате социальным работникам учреждения (особенности использования оплаты труда отдельных категорий работников).

выплата работникам, привлекаемым к работе в ночное время.

выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

повышение должностного оклада на 25 % руководителям и специалистам, а также социальным работникам учреждения, имеющим среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, независимо от профиля, работающим в сельской местности и в отдаленных районах.

выплат стимулирующего характера МУ «Даниловский комплексный центр социального обслуживания населения»

продолжительность непрерывного стажа работы в учреждении.
специалистам, в возрасте до 30 лет, впервые поступившим на работу или
по специальности менее 5 лет, после окончания среднего профессионального
образования.
интенсивность труда.

выплаты:

высокие результаты работы;

выполнение особо важных и срочных работ;

срочным датам.

О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ
Даниловский комплексный центр социального
обслуживания населения